

Vormen van toetsen:

Er zijn verschillende vormen van toetsing: (leer)proefwerken, overhoringen (mondeling en schriftelijk), proefvertalingen, tekstbegriptoetsen, practica, etc. Voor de gecoördineerde toetsen wordt aan het begin van het schooljaar een toetsrooster gemaakt. Alle andere toetsen worden door de docent ruim van tevoren opgegeven aan de klas.

Toetsrooster en toetsmomenten:

Het schooljaar is verdeeld in vier periodes. Het gecoördineerde proefwerkrooster wordt opgesteld voor het hele jaar en is bindend voor alle betrokkenen. Het proefwerkrooster wordt bekendgemaakt en wordt op de website gepubliceerd. Op deze data worden per jaargroep gecoördineerde proefwerken gegeven. Daarnaast kunnen andere proefwerken gegeven worden. Per periode mag het aantal gegeven proefwerken per vak niet groter zijn dan het aantal wekelijks te geven lessen van dat vak. In het algemeen gelden de volgende regels:

- Per dag wordt slechts 1 proefwerk gegeven; daarnaast mogen "niet omvangrijke schriftelijke overhoringen" gegeven worden, maar niet in het lesuur onmiddellijk voorafgaand aan of onmiddellijk volgend op het uur waarin een proefwerk gegeven wordt.
- Per week mogen maximaal 3 proefwerken gegeven worden. Voor "schriftelijken over omvangrijke delen stof" gelden de bovenstaande regels ook; hetzelfde geldt voor toetsen die in principe geen voorbereiding vergen, zoals proefvertalingen, tekst met vragen, luistertoetsen e.d. Het maken van dergelijke toetsen vergt een aanzienlijke inspanning van de leerlingen.
- Proefwerken in de onderbouw duren 40 minuten. Leerlingen met extra tijd hebben 10 minuten extra tijd.
- Na afloop van een proefwerk blijven de leerlingen in het lokaal totdat de bel gaat.

Een proefwerk wordt minstens 1 week van tevoren opgegeven. Gebeurt dit niet dan moeten de leerlingen de desbetreffende docent tijdig om uitleg vragen. De proefwerkstof moet minstens 1 week voor de proefwerkdatum in zijn geheel behandeld zijn; wanneer over de stof eerder schriftelijk is gevraagd, moet dit werk voor de proefwerkdatum zijn teruggegeven en besproken. Teruggave van een proefwerk geschiedt maximaal 10 schooldagen na afname.

De klassenvertegenwoordigers hebben een toetsboekje bij zich waarin docenten de toets noteren inclusief de stof waar de toets over gaat. Op deze manier kunnen zowel leerlingen als docenten zien waar toetsen van andere vakken staan.

Regels bij het maken van proefwerken:

- proefwerken worden alleen gemaakt op proefwerkpapier van school
- er moet met zwarte of blauwe pen geschreven worden
- leerlingen die geen proefwerkblok hebben, kunnen naar de mediatheek gestuurd worden om er één te kopen (de tijd die dit gaat kosten, gaat van de proefwerktijd af)

- mobiele telefoons staan uit en zitten in de telefoontassen in de lokalen.

Opgave en teruggave van toetsen:

Een proefwerk wordt minstens 1 week van tevoren opgegeven. Gebeurt dit niet met een ingeroosterd gecoördineerd proefwerk, dan moeten de leerlingen de desbetreffende docent tijdig om uitleg vragen. De stof, opgegeven voor een proefwerk moet minstens 1 week voor de proefwerkdatum in zijn geheel behandeld zijn; wanneer over de stof eerder schriftelijk is gevraagd, dan moet dit werk voor de proefwerkdatum zijn teruggegeven en besproken. Teruggave van een proefwerk geschiedt maximaal 10 schooldagen dagen na afname.

Herkansing

Het kan voorkomen dat een toets aantoonbaar niet vanwege aan leerlingen te wijten redenen is mislukt. Als in een klas door meer dan 50% van de leerlingen voor een toets een cijfer lager dan 5,5 is behaald, kan een herkansing gegeven worden. Dit is echter geen automatisme.

- Deze herkansing vindt plaats binnen een redelijke termijn, maar niet voordat het mislukken van de toets met de klas grondig geëvalueerd is en mogelijkheid tot reparatie van kennis en vaardigheden gegeven is.
- De docent kan zelf het besluit nemen tot een herkansing en deelt dit aan de jaarlaagondersteuner mee.
- Doet de betreffende docent dit niet, dan kan de mentor of een groep van tenminste 5 leerlingen bij de jaarlaagondersteuner een verzoek tot herkansing indienen. Dit verzoek dient met redenen omkleed te zijn.
- De jaarlaagondersteuner neemt, de betrokken partijen gehoord hebbend, een beslissing. Deze beslissing is bindend.
- Betreft de geboden herkansing een gecoördineerde toets, dan kan de schoolleiding aan leerlingen uit andere klassen met een cijfer lager dan een 5,5 de mogelijkheid tot herkansing geven.
- Uiteraard hoeft een leerling niet van de geboden mogelijkheid gebruik te maken.

Ook om andere redenen kan een docent bepalen dat een herkansing gegeven wordt.

Regeling inhaaltoetsen

Wanneer een leerling door ziekte of een andere gedocumenteerde reden een proefwerk niet heeft gemaakt c.q. zijn werk niet heeft ingeleverd, moet deze met de docent een nieuw tijdstip afspreken om de gemiste toets in te halen. In principe geldt, dat slechts eenmaal een tweede tijdstip voor proefwerken of het inleveren van werk afgesproken wordt. Bij niet verschijnen van een leerling op het tweede tijdstip is de leraar gemachtigd dit als wanprestatie aan te merken en als zodanig in een cijfer uit te drukken, tenzij van duidelijke overmacht sprake is.

Het inhaaluur is **vrijdag het 7e uur**, lokalen T20/21.

Gang van zaken:

- Schrijf op het inhaalproefwerk de naam en de klas van de leerling en de tijdsduur van het proefwerk.
- Leg het proefwerk in de map 'Inhaalproefwerken, te maken werken' die ligt in de kast op het roosterbureau aan de Turfsingel. Vul de kolommen op de omslag in:

- naam van de leerling, klas, vak en docent.
- Het proefwerk moet op woensdag vóór 13.00 uur in de map liggen. Proefwerken die later worden aangeboden kunnen pas de week daarop worden afgenomen.
 - Het gemaakte inhaalproefwerk is na vrijdagmiddag te vinden in de map 'Inhaalproefwerken, gemaakte werken'.

Omdat er ook lessen zijn op vrijdag het 6e uur, is het nadrukkelijk niet de bedoeling dat het inhaaluur gebruikt wordt om kleine so's in te laten halen. Ook het laten inhalen van een toets door een grote groep leerlingen uit één klas moet, als de klas op vrijdag het 6e uur gewoon les heeft, bij voorkeur op een andere manier georganiseerd worden.