

Medezeggenschapsreglement van de MR van het Praedinius Gymnasium te Groningen

Hoofdstuk 1 Algemeen

Artikel 1 Begripsbepaling

Dit reglement verstaan onder:

- a. De wet: de Wet medezeggenschap op scholen (WMS)(Stb. 2006, 658).
- b. Medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet.
- c. Bevoegd gezag: het college van bestuur van Openbaar Onderwijsgroep Groningen.
- d. School: Praedinius Gymnasium.
- e. Leerlingen: de leerlingen van de school, in de zin van de wet op het voortgezet onderwijs.
- f. Ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen.
- g. Schoolleiding: de directie, de rector (d.w.z. degene die daartoe belast is door het Bevoegd gezag).
- h. Personeel: het personeel dat in dienst is dan wel tenminste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming door Openbaar Onderwijsgroep Groningen of de directie en dat werkzaam is op school.
- i. Geleding: de afzonderlijke groepen van leden, als bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet.

Hoofdstuk 2 De medezeggenschapsraad

Artikel 2 Medezeggenschapsraad

Aan de school is een medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad wordt rechtstreeks door en uit de ouders, leerlingen en het personeel gekozen volgens de bepalingen van dit reglement.

Artikel 3 Omvang en samenstelling medezeggenschapsraad

1. De medezeggenschapsraad bestaat uit 12 leden van wie
 - a. 6 leden door en uit het personeel worden gekozen
 - b. 3 leden door en uit de ouders worden gekozen
 - c. 3 leden door en uit de leerlingen worden gekozen

Artikel 4 Onverenigbaarheden

1. Personen, die deel uitmaken van het bevoegd gezag (Openbaar Onderwijsgroep Groningen) dan wel de schoolleiding (de directie) kunnen geen zitting nemen in de medezeggenschapsraad.

2. Een personeelslid dat is opgedragen om namens het bevoegd gezag op te treden in besprekingen met de medezeggenschapsraad kan niet tevens lid zijn van de medezeggenschapsraad.

Artikel 5 Zittingsduur in medezeggenschapsraad

1. Een lid van de medezeggenschapsraad heeft afhankelijk van de geleding waar hij uit voort komt zitting voor een periode van
 - 3 jaar voor de personeelsgeleding
 - 3 jaar voor de oudergeleding
 - 3 jaar voor de leerlingengeleding.
2. Een lid van de medezeggenschapsraad treedt na zijn zittingsperiode af en is terstond herkiesbaar, met dien verstande dat de zittingsperiode slechts met één keer verlengd kan worden.
3. Na aftreden kan een lid zich pas weer kandidaat stellen voor de MR als sinds het aftreden minstens één zittingstermijn verstreken is.
4. Een lid dat voor een tijdelijke vervanging is aangewezen of verkozen, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is aangewezen of verkozen, zou moeten aftreden.
5. Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de medezeggenschapsraad
 - a. door overlijden;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. zodra een lid geen deel meer uitmaakt van de geleding waaruit en waardoor hij is gekozen.
 - d. Zodra het lid is uitgesloten conform Artikel 26.

Hoofdstuk 3 De Verkiezing

Artikel 6 Organisatie verkiezingen

De leiding van de verkiezing van de leden van de medezeggenschapsraad berust bij de medezeggenschapsraad. De organisatie daarvan kan de medezeggenschapsraad opdragen aan een verkiezingscommissie.

De medezeggenschapsraad bepaalt de samenstelling, werkwijze en de bevoegdheden van de verkiezingscommissie, alsmede de wijze waarop de bezwaren inzake besluiten van de verkiezingscommissie wordt beslist.

Artikel 7 Datum verkiezingen

1. De medezeggenschapsraad bepaalt de datum van de verkiezing, alsmede de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming.
2. De medezeggenschapsraad stelt de directie, de ouders, de leerlingen en het personeel in kennis van de in het eerste lid genoemde tijdstippen.

3. De medezeggenschapsraad kan besluiten het in het eerste en tweede lid gestelde over te laten aan de betreffende geleding, waar door het openvallen van een plaats in die geleding een verkiezing dient plaats te vinden.

Artikel 8 Verkiesbare en kiesgerechtigde personen

Zij die op de dag van de kandidaatstelling deel uitmaken van het personeel, dan wel ouder of leerling zijn, zijn kiesgerechtigd en verkiesbaar tot lid van de medezeggenschapsraad.

Artikel 9 Bekendmaking verkiesbare en kiesgerechtigde personen

1. De medezeggenschapsraad stelt 6 weken voor de verkiezingen een lijst vast van de personen, die verkiesbaar zijn. Deze lijst wordt aan de ouders, de leerlingen en het personeel bekend gemaakt onder vermelding van de mogelijkheid zich kandidaat te stellen, alsmede van de daarvoor gestelde termijn.
2. Het gestelde in lid 1 kan door de medezeggenschapsraad overgedragen worden aan geleding van de medezeggenschapsraad voor welke deze verkiezing bestemd is.
3. In tegenstelling tot de in lid 1 genoemde termijn kan de medezeggenschapsraad hiervan afwijken in uitzonderlijke gevallen.

Artikel 10 Onvoldoende kandidaten

1. Indien uit de ouders, het personeel en/of de leerlingen niet meer kandidaten zijn gesteld dan er zetels in de medezeggenschapsraad voor die geleding zijn, vindt voor die geleding geen verkiezing plaats en worden de gestelde kandidaten geacht te zijn gekozen.
2. De medezeggenschapsraad stelt de directie, de geledingen en de betrokken kandidaten daarvan tijdig vóór de verkiezingsdatum in kennis.

Artikel 11 Verkiezing

De verkiezing vindt plaats bij geheime stemming. De stemming vindt digitaal of schriftelijk plaats.

Artikel 12 Stemming: volmacht

1. Een kiesgerechtigde brengt ten hoogste evenveel stemmen uit als er zetels voor zijn geleding in de medezeggenschapsraad zijn. Op een kandidaat kan slechts één stem worden uitgebracht.
2. Eén kiesgerechtigde kan bij schriftelijke volmacht met overgave van zijn stembiljet een ander, die tot dezelfde geleding behoort, zijn stem laten uitbrengen. Een kiesgerechtigde kan voor ten hoogste één andere kiesgerechtigde bij volmacht een stem uitbrengen.

Artikel 13 Uitslag verkiezingen

1. Gekozen zijn de kandidaten die achtereenvolgens het hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd. Indien er voor de laatste te bezetten zetel meer kandidaten zijn, die een gelijk aantal stemmen op zich verenigd hebben, beslist tussen hen het lot.

2. De uitslag van de verkiezingen wordt door de medezeggenschapsraad vastgesteld en schriftelijk bekendgemaakt aan de directie, de geledingen en de betrokken kandidaten.

Artikel 14 Tijdelijke vervanging

1. In geval van een tijdelijke vervanging wijst de medezeggenschapsraad tot opvolger van het betrokken lid aan de kandidaat uit de desbetreffende geleding, die blijkens de vastgestelde uitslag, bedoeld in artikel 13, eerste lid, daarvoor als eerste in aanmerking komt.
2. De aanwijzing geschiedt binnen een maand na het ontstaan van de vacature. De medezeggenschapsraad doet van deze aanwijzing mededeling aan de directie, de geledingen en de betrokken kandidaat.
3. Indien uit de ouders, leerlingen en het personeel minder kandidaten zijn gesteld dan er zetels in de medezeggenschapsraad voor de geleding zijn of indien er geen opvolger als bedoeld in het eerste lid aanwezig is, kan in de vacature(s) voorzien worden door het houden van een tussentijdse verkiezing. In dat geval zijn de artikelen 6 t/m 13 van overeenkomstige toepassing.

Hoofdstuk 4 Algemene taken en bevoegdheden van de medezeggenschapsraad

Artikel 15 Overleg met bevoegd gezag

1. Het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad komen bijeen op de wijze zoals gesteld in het huishoudelijk reglement.
2. Het bevoegd gezag en de medezeggenschapsraad komen verder bijeen, indien daarom onder opgave van redenen wordt verzocht door de medezeggenschapsraad, een geleding van de medezeggenschapsraad of de directie, dit alles met inachtneming van het gestelde in artikel 4 van het huishoudelijk reglement.
3. Indien twee derde van de leden van de medezeggenschapsraad en de meerderheid van elke geleding dat wensen, voert het bevoegd gezag de in het tweede lid bedoelde bespreking met elke geleding afzonderlijk.

Artikel 16 Initiatief bevoegdheid medezeggenschapsraad

1. De medezeggenschapsraad is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden de school betreffende. Hij is bevoegd over deze aangelegenheden als ongevraagd advies aan het bevoegd gezag voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken.
2. Het bevoegd gezag brengt op deze voorstellen binnen 6 weken een schriftelijke, met redenen omklede reactie uit aan de medezeggenschapsraad.
3. Alvorens over te gaan tot het uitbrengen van deze reactie, stelt het bevoegd gezag de medezeggenschapsraad tenminste eenmaal in de gelegenheid met haar overleg te voeren over de voorstellen van de medezeggenschapsraad.

4. Indien twee derde deel van de leden van de medezeggenschapsraad en de meerderheid van elke geleding dat wensen, voert het bevoegd gezag de in het eerste lid bedoelde bespreking en overleg met elke geleding afzonderlijk.

Artikel 17 Openheid en onderling overleg

1. De medezeggenschapsraad bevordert naar vermogen openheid en onderling overleg in de school, voor zover dit geen vertrouwelijke zaken betreft.
2. De medezeggenschapsraad doet aan alle bij de school betrokkenen schriftelijk verslag van zijn werkzaamheden en stelt de geledingen in de gelegenheid om over aangelegenheden die de betrokken geleding in het bijzonder aangaan, met hem overleg te voeren.

Artikel 18 Informatieverstrekking (zie wet WMS)

De medezeggenschapsraad ontvangt van het bevoegd gezag, al dan niet gevraagd, tijdig alle inlichtingen die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft. Termijn en procedure staan beschreven in het huishoudelijk reglement.

Artikel 19 Voordracht lid GMR

1. De leden van de GMR worden aangewezen door de MR.
2. Het statuut van de GMR bepaalt het aantal leden per geleding.
3. Iedere geleding is verantwoordelijk voor het voordragen van een kandidaat (of kandidaten) namens die geleding.
4. Wanneer geen leerling vertegenwoordiger namens de school beschikbaar is, wijst de MR van de desbetreffende school in de plaats daarvan een leerling vertegenwoordiger aan.
5. Wanneer geen oudervertegenwoordiger namens de school beschikbaar is, wijst de MR van de desbetreffende school in de plaats daarvan een oudervertegenwoordiger aan.
6. De leden hebben zitting in de GMR zonder last of ruggespraak.
7. Een lid van de GMR heeft afhankelijk van de geleding waar hij uit voortkomt zitting voor een periode van
 - 2 jaar voor de personeelsgeleding.
 - 2 jaar voor de oudergeleding
 - 2 jaar voor de leerlingengeleding.
8. Een lid van de GMR treedt na zijn zittingsperiode af en is terstond herkiesbaar, met dien verstande dat de zittingsperiode slechts twee keer verlengd kan worden.
9. Na aftreden kan een lid zich pas weer kandidaat stellen voor de GMR als sinds het aftreden minstens één zittingstermijn verstreken is.
10. Een lid dat ter vervulling van een tijdelijke vervanging is aangewezen of verkozen, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is aangewezen of verkozen, zou moeten aftreden.
11. Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de GMR

- a. door overlijden;
- b. door opzegging door het lid;
- c. zodra een lid geen deel meer uitmaakt van de geleding waaruit en waardoor hij is gekozen.

Artikel 20 Jaarverslag

1. De medezeggenschapsraad stelt jaarlijks een verslag van zijn werkzaamheden in het afgelopen jaar vast en maakt dit bekend aan alle betrokkenen. Dit verslag wordt geconcipteerd door de secretaris van de medezeggenschapsraad en ter goedkeuring voorgelegd aan de raad.
2. De medezeggenschapsraad draagt er zorg voor dat het verslag ten behoeve van belangstellenden op de site van het Praedinius Gymnasium ter inzage wordt gepubliceerd.

Artikel 21 Openbaarheid en geheimhouding

1. De vergadering van de medezeggenschapsraad is openbaar. De vergadering van de medezeggenschapsraad is niet openbaar in de volgende gevallen:
wanneer er gesproken wordt over individuele personen; wanneer de schoolleiding stukken onder embargo met de medezeggenschapsraad wil bespreken; wanneer een derde van de leden van de medezeggenschapsraad vindt dat een te behandelen zaak niet bij openbaarheid gediend is.
2. Indien bij een vergadering of een onderdeel daarvan een persoonlijk belang van een van de leden van de medezeggenschapsraad in het geding is, kan de medezeggenschapsraad besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering of dat onderdeel daarvan niet deelneemt. De medezeggenschapsraad besluit dan tegelijkertijd dat de behandeling van de desbetreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsvindt.
3. De leden van de medezeggenschapsraad zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in hun hoedanigheid vernemen, ten aanzien waarvan de directie dan wel de medezeggenschapsraad hun geheimhouding heeft opgelegd of waarvan zij, in verband met opgelegde geheimhouding, het vertrouwelijke karakter moeten begrijpen. Het voornemen om geheimhouding op te leggen wordt zoveel mogelijk vóór de behandeling van de betrokken aangelegenheid meegedeeld.
4. Degene die de geheimhouding, zoals bedoeld in het derde lid van dit artikel, oplegt, deelt daarbij tevens mede, welke schriftelijk of mondeling verstrekte gegevens onder de geheimhouding vallen en hoelang deze dient te duren, alsmede of er personen zijn ten aanzien van wie de geheimhouding niet in acht hoeft te worden genomen.
5. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de raad, noch door beëindiging van de band van de betrokkene met de school.

Hoofdstuk 5 Bevoegdheden medezeggenschapsraad

Artikel 22 Bijzondere bevoegdheden

De MR en de geledingen van de MR hebben de advies- en instemmingsbevoegdheden als bepaald in de artikelen 10 tot en met 14 van de WMS.

Artikel 23 Toepasselijkheid bijzondere bevoegdheden

1. De bevoegdheden op grond van de artikel 22, zijn niet van toepassing, voor zover
 - a. De desbetreffende aangelegenheid reeds inhoudelijk is geregeld in een bij of krachtens wet gegeven voorschrift;
 - b. Het betreft een aangelegenheid als bedoeld in artikel 40a van de Wet op het voortgezet onderwijs voor zover het betrokken overleg niet besluit de aangelegenheid ter behandeling aan het personeelsdeel van de medezeggenschapsraad over te laten.
2. De bevoegdheden van het deel van de medezeggenschapsraad dat uit en door het personeel is gekozen, zijn niet van toepassing, voor zover de desbetreffende aangelegenheid reeds inhoudelijk is geregeld in een collectieve arbeidsovereenkomst.

Artikel 24 Termijnen

1. De directie stelt de medezeggenschapsraad of die geleding van de medezeggenschapsraad die het aangaat een termijn van 6 weken, waarbinnen een schriftelijk standpunt uitgebracht dient te zijn over de voorgenomen besluiten met betrekking tot een aangelegenheid als bedoeld in de artikel 22 van dit reglement. Deze termijn geldt alleen als de directie op haar beurt de bij deze aangelegenheid behorende stukken op tijd bij de medezeggenschapsraad of de geleding die dit aangaat, heeft aangeleverd.
2. De in het eerste lid bedoelde termijn kan door de directie per geval, op gemotiveerd verzoek van de medezeggenschapsraad dan wel die geleding van de medezeggenschapsraad die het aangaat, worden verlengd.
3. De directie deelt onverwijld schriftelijk mee of de termijn al dan niet wordt verlengd en indien nodig voor welke termijn die verlenging geldt.

Hoofdstuk 6 Inrichting en werkwijze medezeggenschapsraad

Artikel 25 Verkiezing voorzitter en secretaris

1. De medezeggenschapsraad kiest uit zijn midden een voorzitter, een plaatsvervangend voorzitter en een secretaris.
2. De voorzitter, of bij diens verhindering de plaatsvervangend voorzitter, vertegenwoordigt de medezeggenschapsraad in rechte.

Artikel 26 Uitsluiting van leden van de medezeggenschapsraad

1. De leden van de medezeggenschapsraad komen de uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen na.
2. De medezeggenschapsraad kan tot het oordeel komen, dat een lid van de medezeggenschapsraad de in het eerste lid bedoelde verplichtingen niet nakomt, indien het betrokken lid:
 - a. Hetzij ernstig nalatig is in het naleven van de bepalingen van de wet en van het reglement, dan wel het huishoudelijk reglement;
 - b. Hetzij de plicht tot geheimhouding schendt over gegevens waarvan hij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden;
 - c. Hetzij een ernstige belemmering vormt voor het functioneren van de medezeggenschapsraad.
3. Ingeval van een oordeel als bedoeld in het tweede lid kan de medezeggenschapsraad met een meerderheid van tenminste twee derde deel van het aantal leden besluiten het betreffende lid te wijzen op zijn verplichtingen dan wel het desbetreffende lid verzoeken zich terug te trekken als lid van de medezeggenschapsraad.
4. Ingeval van een oordeel als bedoeld in het tweede lid kan de geleding, waaruit en waardoor het betrokken lid is gekozen, met een meerderheid van tenminste twee derde deel besluiten het lid van de medezeggenschapsraad uit te sluiten van de werkzaamheden van de medezeggenschapsraad voor de duur van ten hoogste drie maanden.
5. De medezeggenschapsraad pleegt ingeval van het in het tweede lid bedoelde oordeel en ingeval van een voornemen als bedoeld in het derde lid zoveel als mogelijk overleg met de geleding waaruit en waardoor het betrokken lid is gekozen, rekening houdende met de vertrouwelijkheid van gegevens.
6. Een in het tweede lid bedoeld oordeel wordt schriftelijk aan het betrokken lid kenbaar gemaakt.
7. Een in het derde en vierde lid bedoeld besluit kan niet worden genomen, dan nadat het betrokken lid in de gelegenheid is gesteld schriftelijk kennis te nemen van de tegen hem ingebrachte bezwaren en tevens in de gelegenheid is gesteld zich daartegen te verweren, waarbij hij zich desgewenst kan doen bijstaan door een raadsman.

Artikel 27 Huishoudelijk reglement

1. De medezeggenschapsraad stelt, met inachtneming van de voorschriften van het reglement van de medezeggenschapsraad en de wet, een huishoudelijk reglement vast.
2. In het huishoudelijk reglement wordt in ieder geval geregeld:
 - a. De taakomschrijving van de voorzitter en de secretaris;
 - b. De wijze van bijeenroepen van vergaderingen;
 - c. De wijze van opstellen van de agenda;
 - d. De wijze van besluitvorming;
 - e. Het quorum dat vereist is om te kunnen vergaderen.
3. De medezeggenschapsraad zendt een afschrift van het huishoudelijk reglement aan het bevoegd gezag.

Hoofdstuk 7 Regeling (andere) geschillen

Artikel 28 Aansluiting geschillencommissie

De school is aangesloten bij de Landelijke Commissie voor Geschillen WMS (LCG WMS), postbus 85191, 3508 AD Utrecht, info@onderwijsgeschillen.nl , www.onderwijsgeschillen.nl.

Paragraaf 8 Optreden namens het bevoegd gezag

Artikel 29 Overleg namens bevoegd gezag

1. De directie voert namens het bevoegd gezag het overleg, als bedoeld in dit reglement, met de MR.
2. Op verzoek van de MR of op verzoek van het personeelslid, als genoemd in het eerste lid, kan het bevoegd gezag besluiten dat personeelslid te ontheffen van zijn taak om een bespreking namens het bevoegd gezag te voeren. In dat geval zorgt het bevoegd gezag terstond voor vervanging van het personeelslid.
3. Op verzoek van de MR voert het bevoegd gezag in bijzondere gevallen zelf de besprekingen met de MR.

Hoofdstuk 9 Overige bepalingen

Artikel 30 Voorzieningen

1. De directie staat de medezeggenschapsraad het gebruik toe van de voorzieningen, waarover het kan beschikken en die de raad voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.
2. De kosten voor de medezeggenschapsactiviteiten met inbegrip van bijwonen van vergaderingen van de (G)MR zelf, worden gedragen door het bevoegd gezag. Onder deze activiteiten worden mede begrepen:
 - scholing van de leden van de (G)MR
 - het inhuren van deskundigen
 - het voeren van rechtsgedingen
 - het informeren en raadplegen van de achterban

Voorwaarde is, dat het bevoegd gezag vooraf in kennis wordt gesteld van het activiteitenplan en de kostenbegroting van het medezeggenschapsorgaan en dit past binnen de schoolbegroting (voor de MR-en) of de bovenschoolse begroting (voor de GMR).

3. De personeelsleden die lid zijn van een medezeggenschapsorgaan krijgen een faciliteit in tijd conform het bepaalde in het taakbeleid van de school.

4. De ouderleden en de leerling leden in de MR krijgen een vacatievergoeding van 25 euro per bijgewoonde vergadering. Een ouder die voorzitter of secretaris is van de MR ontvangt 50 euro per bijgewoonde vergadering.

Artikel 31 Rechtsbescherming

De directie draagt er zorg voor dat de personen die staan of gestaan hebben op een lijst van kandidaat gestelde personen als bedoeld in artikel 9 van dit reglement, alsmede de leden en de gewezen leden van de medezeggenschapsraad niet uit hoofde daarvan worden benadeeld in hun positie met betrekking tot de school.

Artikel 32 Wijziging reglement

Het bevoegd gezag legt elke wijziging van dit reglement als voorstel voor aan de MR en stelt het gewijzigde reglement slechts vast voor zover het na overleg al dan niet gewijzigde voorstel de instemming van ten minste twee derde deel van het aantal leden van de MR heeft verworven.

Artikel 33 Citeertitel; inwerkingtreding

Dit reglement kan worden aangehaald als: Medezeggenschapsreglement Praedinius Gymnasium. Dit reglement treedt in werking met ingang van 1 januari 2022.