

Contactgegevens:

- Conrector onderbouw Lynette Vos l.vos.praedinius@o2g2.nl
- Onderbouwondersteuner Caroline Coppes c.coppes.praedinius@o2g2.nl
- Meldkamer (meldingen absenties/tandarts etc.) meldkamer.praedinius@o2g2.nl
- Telefonisch absent melden 050-3210533
- Voor vragen over administratieve zaken administratie.praedinius@o2g2.nl

klas	mentor	mail
1A	Miranda Koops	m.koops.praedinius@o2g2.nl
1B	Jan Jelmer Meijer	MEJX@o2g2.nl
1C	Michel Romeijn	m.romeijn.praedinius@o2g2.nl
1D	Wouter Wolke	w.wolke.praedinius@o2g2.nl
1E	Bart Niemeijer	b.niemeijer.praedinius@o2g2.nl

Algemene informatie

- Ouders krijgen eigen inlogcodes voor Magister. Als er problemen zijn met inloggen: mailen naar administratie.praedinius.@o2g2nl.
- Ouders moeten zelf in Magister controleren of adressen en e-mailadressen kloppen. Ouders krijgen de nieuwsbrief en andere belangrijke informatie (bijvoorbeeld inschrijving docentenspreekuur) via de mail, dus belangrijk dat het juiste e-mailadressen in Magister staan. Voor inschrijving docentenspreekuur geldt: alleen de eerste ouder kan inschrijven. In principe gaan alle andere mails altijd naar beide ouders.
- Huiswerk wordt door de leerlingen in hun agenda genoteerd. Leerlingen die niet op school kunnen komen, kunnen het huiswerk doorkrijgen via de klassenapp. In Itslearning staan voor alle vakken planningen waarmee de leerlingen thuis ook aan de slag kunnen.
- De mentoruren worden altijd benut, individueel of klassikaal. De mentoren gebruiken deze uren voor zaken als studievoordigheden, gesprekken met leerlingen, enz.
- Elke klas heeft twee contactouders gekozen. De contactouders komen 2x bij elkaar o.l.v. de ouderraad. Ze vertegenwoordigen de klas. Er kunnen dan zaken die spelen in de klas naar voren worden gebracht. Vooraf aan de contactouderavond inventariseren de contactouders wat er speelt in de klas. Dit kan gemakkelijk via de mail gedaan worden. Contactouderavonden: 9 november en 29 maart.
- Elke klas heeft twee peermediators. Dit zijn leerlingen uit klas 4 die de mentor assisteren bij allerlei activiteiten, en ook waar het gaat om het oplossen van conflicten en problemen binnen de klas.

- Absentieregeling en terugmelding: Voor 8.30 uur bellen (050-3210533) of via Magister invoeren. Absentmelding kan ook digitaal via meldkamer.praedinius@o2g2.nl). Bij terugkomst op school moet een herstelmelding worden ingeleverd bij de meldkamer. Het formulier kunt u downloaden vanaf de website.
- Dyslexiescreening: binnenkort ontvangt u een brief met informatie hierover.
- Verzuimprotocol (zie site) Doktersafspraken e.d. van tevoren doorgeven aan de meldkamer (kan per mail of leerling loopt er even langs met de afsprakenkaart). Bijzonder verlof per mail aanvragen bij Caroline Coppes.
- Op de website van de school staat veel informatie: jaaragenda, proefwerkroosters, schoolreglement, actuele zaken enz.
- Eventuele tussenuren (bijv. door ziekte van een docent) worden opgevangen, of het rooster wordt aangepast zodat het tussenuur wordt opgelost. Hiervoor maken wij gebruik van 'Klassestudent'. Dit is een landelijke organisatie die gebruik maakt van het inzetten van studenten op middelbare scholen. Leerlingen doen tijdens dit uur huiswerk, opdrachten van de docent, of ze lezen.
- Huiswerkklas: Klassestudent organiseert op school de Huiswerkklas. Meer informatie hierover kunt u vinden op de website onder de knop HK.
- Proefwerkblok: leerlingen worden geacht zelf proefwerkpapier bij zich te hebben. Zij kunnen een proefwerkblok kopen in de mediatheek voor 5 euro, contant meenemen.
- Ouderraad: voor informatie over de ouderraad kunt u naar de website gaan.