

**Contactgegevens:**

- Conrector onderbouw Lynette Vos l.vos.praedinius@o2g2.nl
- Onderbouwondersteuner Caroline Coppes c.coppes.praedinius@o2g2.nl
- Meldkamer (meldingen absenties/tandarts etc.) meldkamer@praedinius.nl
- Telefonisch absent melden 050-3210533
- Voor vragen over administratieve zaken administratie@praedinius.nl

<b>klas</b>	<b>mentor</b>	<b>mail</b>
2A	Mirjam Soeten/Ria Huyts (per 12-11-2020)	m.soeten.praedinius@o2g2.nl, r.huyts.praedinius@o2g2.nl
2B	Marianne Streekstra	m.streekstra.praedinius@o2g2.nl
2C	Anouk Romeijnders	a.romeijnders.praedinius@o2g2.nl
2D	Timo Septer	t.septer.praedinius@o2g2.nl
2E	Helen Nooter	h.nooter.praedinius@o2g2.nl

**Algemene informatie**

- Ouders hebben eigen inlogcodes voor Magister. Als er problemen zijn met inloggen: mailen naar administratie@praedinius.nl.
- Ouders kunnen zelf in Magister controleren of adressen en e-mailadressen kloppen. Ouders krijgen de nieuwsbrief en andere belangrijke informatie (bijvoorbeeld inschrijving docentenspreekuur) via de mail, dus belangrijk dat de juiste e-mailadressen in Magister staan. Voor inschrijving docentenspreekuur geldt: alleen de eerste ouder kan inschrijven. In principe gaan alle andere mails altijd naar beide ouders.
- Huiswerk wordt door de leerlingen in hun agenda genoteerd. Leerlingen die niet op school kunnen komen, kunnen het huiswerk doorkrijgen via de klassenapp. In Itslearning staan voor alle vakken planningen waarmee de leerlingen thuis ook aan de slag kunnen.
- De mentoruren worden altijd benut, individueel of klassikaal. De mentoren gebruiken deze uren voor zaken als studievoordigheden, gesprekken met leerlingen, enz.
- Overzicht belangrijke data in bijlage. Alle genoemde activiteiten zijn uiteraard onder voorbehoud i.v.m. Corona. Alle data zijn ook te vinden in de jaaragenda op de website.
- Contactouderavonden: 4 november en 17 maart.  
Elke klas heeft twee contactouders. De contactouders komen 2x bij elkaar o.l.v. de ouderraad. Ze vertegenwoordigen de klas. Er kunnen dan zaken die spelen in de klas naar voren worden gebracht. Vooraf aan de contactouderavond inventariseren de contactouders wat er speelt in de klas. Dit kan gemakkelijk via de mail gedaan worden.
- Absentieregeling en terugmelding: Voor 8.30 uur bellen of via Magister invoeren en altijd een herstel melding inleveren. Herstel melding kan ook digitaal via meldkamer@praedinius.nl.

- Dyslexiescreening: binnenkort ontvangt u een brief met informatie hierover.
- Saqi: dit is een test die in de 2<sup>e</sup> klassen wordt afgenomen t.a.v. welbevinden en motivatie. Deze informatie wordt gebruikt om de leerlingen goed te kunnen begeleiden.
- Verzuimprotocol (zie site) Doktersafspraken e.d. van tevoren doorgeven aan de meldkamer (kan per mail of leerling loopt er even langs met de afsprakenkaart). Bijzonder verlof per mail aanvragen bij Caroline Coppes.
- Op de website van de school staat veel informatie: jaaragenda, proefwerkroosters, schoolreglement, actuele zaken enz.
- Huiswerkklas: Klassestudent organiseert op school de Huiswerkklas. Meer informatie hierover kunt u vinden op de website onder de knop HK.
- Proefwerkblok: leerlingen worden geacht zelf proefwerkpapier bij zich te hebben. Zij kunnen een proefwerkblok kopen in de mediatheek.
- Ouderraad: voor informatie over de ouderraad kunt u naar de website gaan.
- Diverse tips:
  - Boek Jelle Jolles, Leer je kind kennen (over ontplooiing, leren, denken en het brein)
  - Sterknaarschool.nl (informatie voor ouders met schoolgaande kinderen in de puberleeftijd)
  - 't Leerlab (o.a. tips voor plannen en leren)
  - Boek Lieke Kalhorn, Luisteren naar pubers (minder strijd in zes stappen)